

ПРИКАЗ (распоряжение)	Номер документа	Дата составления
	40-ОД	03 апреля 2025 года

§3. Об Общем собрании работников

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 24 декабря 2024 года, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга, от 07.09.2015 года № 4489-р.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об Общем собрании работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, (далее Положение), Приложение 1.
2. Ознакомить с Положением всех работников Образовательной организации под личную подпись.
3. Разместить Положение на официальном сайте образовательной организации.
4. **Признать утратившим силу** Положение об Общем собрании работников образовательного учреждения государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденные приказом № 180-ОД §43 от 18.09.2015 г.
5. Контроль и ответственность за выполнение приказа возлагаю на Домнину Ольгу Сергеевну, старшего воспитателя.

Руководитель организации

заведующий
(должность)

(личная подпись)

Н.И.Федотова
(расшифровка подписи)

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга**

Принято

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада №43
комбинированного вида Кировского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 02 от 03.04.2025

Учено

Мотивированное мнение ППО
ГБДОУ детского сада №43 комбинированного
вида Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 02 от 03.04.2025

Утверждено

Заведующий ГБДОУ детского сада №43
комбинированного вида Кировского района
Санкт-Петербурга

_____ Н.И. Федотова
подпись
Приказ от 03.04.2025 № 40 - ОД §3

**Положение об общем собрании работников
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания работников (далее Общее собрание) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее- ДОО), являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОО.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 года;
- Иными действующими федеральными и региональными нормативными документами;
- Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга, от 07.09.2015 года № 4489-р.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ДОО руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, Уставом ДОО и настоящим положением.

1.4. Общее собрание работников ДОО представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание содействует осуществлению самоуправленческих начал, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов, развитию инициативы трудового коллектива.

1.6. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОО в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2. Компетенция Общего собрания работников

2.1. В компетенцию Общего собрания входит решение следующих вопросов:

- о необходимости заключения с администрацией ДОО коллективного договора, рассматривает и принимает его проект;
- о создании комиссии по разрешению трудовых споров и избрание ее членов;
- о рассмотрении и утверждении кандидатуры работников на награждения;
- о делегировании представителей работников ДОО в наблюдательный совет автономного учреждения;
- представление интересов ДОО в органах власти, других организациях и учреждениях;
- принятие локальных актов ДОО, затрагивающих трудовые и социальные права работников ДОО.

3. Задачи Общего собрания работников

3.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ДОО на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития ДОО;
- привлечение общественности к решению вопросов развития ДОО;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ДОО;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ДОО;
- помощь администрации в разработке локальных актов ДОО;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательных отношений в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников ДОО;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ДОО, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда

работников ДОО;

- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам в пределах компетенции ДОО;
- внесение предложений о поощрении и награждении работников ДОО;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ДОО и повышения качества оказываемых образовательных услуг;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности ДОО;
- рассмотрение отчета о самообследовании ДОО, его обсуждение;
- заслушивание публичного доклада руководителя ДОО, его обсуждение;
- рассмотрение и утверждение кандидатуры работников на поощрения и награждения;
- принятие решений по вопросам, не отнесенным действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции других органов.

4. Организация деятельности Общего собрания работников

4.1. Членом Общего собрания являются все работники, состоящие с ДОО в трудовых отношениях.

4.2. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который избирается сроком на один год. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 14 календарных дней;
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание ДОО собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ДОО.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 14 календарных дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания работников

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ДОО.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания работников

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в ДОО.

6.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ДОО в течение 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Общего собрания.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДОО и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.