

ПРИКАЗ (распоряжение)	Номер документа	Дата составления
	40-ОД	03 апреля 2025 года

§4. О Совете образовательного учреждения

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 24 декабря 2024 года, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга, от 07.09.2015 года № 4489-р.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Совете государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, (далее Положение), Приложение 1.
2. Ознакомить с Положением всех работников Образовательной организации под личную подпись.
3. Разместить Положение на официальном сайте образовательной организации.
4. Признать утратившим силу Положение о Совете образовательного учреждения государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденные приказом № 180-ОД §41 от 18.09.2015. г.
5. Контроль и ответственность за выполнение приказа возлагаю на Домнину Ольгу Сергеевну, старшего воспитателя.

Руководитель организации _____ заведующий _____ Н.И.Федотова
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга**

Принято

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 43
комбинированного вида Кировского
района Санкт-Петербурга

Протокол № 02 от 03.04.2025

Утверждено

Заведующим ГБДОУ детским садом № 43
комбинированного вида Кировского района
Санкт-Петербурга

_____ Федотова Н.И.
подпись

Приказ от 03.04.2025 №40 - Од §4

С учетом мнения

Первичной профсоюзной организации
ГБДОУ детского сада № 43
комбинированного вида Кировского
района Санкт-Петербурга

Протокол № 02 от 03.04.2025

**Положение о Совете
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 43 комбинированного вида
Кировского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Совета образовательного учреждения государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, (далее по тексту- Образовательное учреждение).

1.2. Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 года;
- Иными действующими федеральными и региональными нормативными документами;
- Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга, от 07.09.2015 года № 4489-р.

1.3. Управление государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №43 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, (далее –ДОО), строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательным учреждением.

1.4. Одной из форм самоуправления Образовательным учреждением является Совет образовательного учреждения, (далее - Совет), действующий на основании данного Положения.

2. Состав Совета Образовательного учреждения и организация его работы

2.1. Совет выбирается на Педагогическом Совете в количестве 8 человек сроком на один год. Совет собирается не реже одного раза в три месяца. Совет считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Совета. Заведующий ДОО является членом Совета по должности и его председателем. Решения на Совете принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

2.2. Работники ДОО выбираются на собрании трудового коллектива сроком на 3 года. Заведующий ДОО является неизбираемым членом Совета ДОО и его председателем.

2.3.Решение на совете принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательных отношений.

2.4. В состав Совета, в качестве члена, может входить представитель родительской общественности (в дальнейшем по тексту - Представитель родителей). Представители родителей (законных представителей) для участия в Совете избираются на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников сроком на 1 год. В случае не избрания Представителя родителей (законных представителей), Совет проводит свою работу без его участия.

3. Компетенция Совета Образовательного учреждения

К компетенции Совета ДОО относится:

- обсуждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ДОО, а также отчета о результатах самообследования;
- разработка проекта новой редакции Устава ДОО, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- разработка проекта Правил внутреннего трудового распорядка ДОО; разработка проектов иных локальных актов Образовательного учреждения для последующего их принятия Педагогическим советом ДОО, Общим собранием работников ДОО и (или) учета мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников и первичной профсоюзной организации ДОО;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития ДОО;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения образовательного процесса, благоустройства помещений и территории;
- заслушивание отчетов заведующего ДОО и коллегиальных органов управления ДОО по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности ДОО, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления ДОО.

4. Делопроизводство Совета Образовательного учреждения

- 4.1. Совет, в целях организации своей деятельности на первом заседании избирает секретаря и заместителя председателя Совета.
- 4.2. Секретарь ведет протоколы заседаний Совета.
- 4.3. Протоколы подписываются председателем Совета и секретарем.
- 4.4. Протоколы хранятся в ДОО пять лет.
- 4.5. Решения Совета образовательного учреждения не могут противоречить Уставу, действующим нормативным актам Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

